

COMUNE DI PERTUSIO

PROVINCIA DI TORINO



C.A.P. 10080 - Via Fomeris, 27
Tel. (0124) 617.207 - Fax (0124) 65.94.98
P.Iva 02511250017 - C.F. 83501630012
e-mail: pertusio@ruparpiemonte.it

AVVISO DI SELEZIONE N. 1 RILEVATORE CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2023 RILEVAZIONE DA LISTA (Psn: IST – 02494)

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 03/05/2023, è stato costituito l'Ufficio Comunale per il Censimento permanente del 2023.

Responsabile dell'Ufficio è stata nominata la Sig.ra Maddio Lorena, Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Pertusio.

Per dar corso alle operazioni preliminari di formazione del rilevatore, l'Ufficio intende reclutare n. 1 rilevatore necessario per le operazioni censuarie, come da Circolare n. 3 dell'Istat.

L'incarico di rilevatore dovrà essere espletato nel quarto trimestre dell'anno, salvo eventuali diverse necessità e disposizioni dell'ISTAT e dell'Ufficio Regionale di Censimento.

La formazione del rilevatore sarà avviata dall'Istat nella seconda decade di giugno.

Le persone che siano interessate a svolgere l'incarico di rilevatore, possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria dei rilevatori.

1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione, così come previsti dall'ISTAT, sono:

- avere età non inferiore a 18 anni
- essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente
- saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet)
- possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica)
- possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste
- avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana
- godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali
- avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno
- disponibilità agli spostamenti in qualsiasi zona del territorio del Comune di Pertusio per raggiungere le unità da intervistare
- disponibilità ad utilizzare mezzo proprio

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande, redatte in carta semplice su apposito modulo allegato al presente avviso, firmate dagli interessati, potranno essere presentate, a pena di non ammissione tramite:

- e-mail all' indirizzo: ragioneria@comune.pertusio.to.it
- PEC all' indirizzo: pertusio@cert.ruparpiemonte.it
- consegna a mano presso Ufficio Anagrafe in Via Forneris nr. 27

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15 giugno 2023.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. cognome, nome e codice fiscale;
2. data e luogo di nascita;
3. residenza anagrafica ed eventuale recapito per comunicazioni;
4. numero di telefono, numero di telefono cellulare (se posseduto), indirizzi di posta elettronica, indirizzi di posta elettronica certificata (PEC) se posseduta;
5. possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
6. conoscenza della lingua italiana parlata letta e scritta (solo per gli appartenenti ad altri Paesi dell'UE);
7. godimento dei diritti politici e comune di iscrizione alle liste elettorali;
8. esistenza o meno di eventuali condanne riportate, specificandole anche se siano stati concessi amnistia, condono, perdono giudiziale;
9. esistenza o meno di eventuali procedimenti penali in corso, specificandoli;
10. posizione nei riguardi degli obblighi militari;
11. possesso del diploma di scuola media superiore (di durata quinquennale o equipollente)
12. eventuale laurea o altro titolo di studio universitario posseduto, precisando il corso di laurea, la sua durata, la data di conseguimento ed il punteggio ottenuto;
13. eventuali incarichi di rilevatore in indagini effettuate per conto dell'ISTAT svolti negli ultimi 10 anni;
14. la conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici, specificando quali;
15. di essere fisicamente idonei ad assolvere l'incarico;
16. di essere a conoscenza che l'eventuale incarico delle funzioni di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale;
17. di essere disponibili agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Pertusio per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare;
18. di essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, la sede per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;
19. di dare il consenso, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 al trattamento dei propri dati personali con riferimento al presente bando di selezione, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate.

Gli aspiranti rilevatori, al momento della presentazione della domanda, devono allegare una fotocopia in carta semplice (non autenticata) di un documento d'identità in corso di validità.

Non sono tenuti, invece, ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e di altri titoli posseduti, i quali si intendono autocertificati nella domanda ammissione con firma in calce alla stessa.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Possono, ad ogni modo, allegare il proprio curriculum vitae, formativo e professionale, datato e firmato, possono allegare copia di eventuali attestati o documenti di certificazione posseduti in merito alla conoscenza ed utilizzo dei più diffusi strumenti informatici.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28.12.2000 n. 445 qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

3. COMPITI DEI RILEVATORI

I compiti principali dei rilevatori sono:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web;
- gestire quotidianamente, mediante uso di SGI, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni;
- non svolgere contestualmente, presso le unità di rilevazione, ulteriori indagini non autorizzate;
- mantenere il segreto d'ufficio, in quanto incaricati di pubblico servizio, secondo le vigenti norme relative al pubblico impiego;
- osservare un comportamento corretto e trasparente, mantenere il segreto statistico ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. n. 322/89 e successive modifiche, nonché il segreto d'ufficio ai sensi dell'art. 8 del medesimo decreto;
- rispettare le norme sulla privacy previste dal D.Lgs. n. 196/2003.

4. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli eventuali altri titoli, secondo i criteri sottoriportati.

A parità di punti, i candidati verranno elencati nella graduatoria in ordine crescente di età, come previsto all'art. 3, comma 7, della Legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9 della Legge 191/98.

Il punteggio massimo attribuito ai titoli è di 30 punti e viene ripartito come di seguito specificato:

a) diploma di scuola media superiore (massimo punti 12):

- ☐ valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = punti 7;
- ☐ valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = punti 9;
- ☐ valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = punti 11;
- ☐ valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = punti 12;

b) titoli di studio universitari (massimo punti 5):

- ☐ Laurea Triennale (L) = punti 1;
- ☐ Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = punti 2;

- ☐ Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche, Diploma Universitario di Statistica = punti 2;
- ☐ Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche= punti 3;
- ☐ Master universitario, Specializzazione post laurea, Dottorato di ricerca = punti 2 (aggiuntivi) In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

c) incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo punti 8):

- ☐ rilevatore o coordinatore al Censimento dell'Agricoltura – anno 2000 = punti 2;
- ☐ rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, dell'Industria e dei Servizi – anno 2001 = Punti 2;
- ☐ rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni = punti 1 per ciascuna indagine (fino al massimo di punti 8 complessivi per gli incarichi di rilevazioni di cui alla presente lettera c).

d) conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (massimo punti 2):

- ☐ Punti 0,4 per ciascuna tipologia di strumento informatico conosciuto.

e) titoli di preferenza (massimo punti 1)

- ☐ essere studente ovvero non svolgere alcuna attività lavorativa al momento di presentazione della domanda = 1 punto.

f) esperienze lavorative presso uffici demografici, anagrafici o elettorali (massimo punti 2)

- ☐ Punti 0,5 per ciascun semestre lavorativo

5. VALIDITA' E SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria ha validità di tre anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio e potrà essere utilizzata dal Comune per i Censimenti previsti nell' anno 2023 e per altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT.

Lo scorrimento della graduatoria prevede di contattare i rilevatori partendo sempre dal primo che non sia già impegnato in altra rilevazione, per verificarne la disponibilità. In caso di rifiuto o di mancata risposta, il rilevatore verrà eliminato dalla graduatoria stessa.

Il rilevatore che fosse momentaneamente impossibilitato a partecipare, può chiedere di essere mantenuto in graduatoria.

Nel caso si riscontrassero, nel corso delle fasi censuarie, rilevatori che non svolgono correttamente il lavoro e/o non rispettano i tempi di consegna dei questionari o adottano comportamenti che possono arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine dell'Ente, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico, a insindacabile giudizio del Responsabile dell'Ufficio comunale di censimento, cancellati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.

6. COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, senza che si instauri rapporto di impiego.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati, consegnati, controllati, caricati e validati dall'ISTAT.

Il compenso sarà determinato sulla base del minimo e massimo stanziato dall' Istat.

Il contributo sarà liquidato esclusivamente a seguito di controllo quantitativo e qualitativo dei modelli compilati da parte dell'ISTAT e, comunque, ad avvenuta erogazione delle somme necessarie da parte dell'ISTAT stessa, che è l'istituto titolare dell'indagine.

Il compenso corrisposto ai rilevatori è lordo, omnicomprendente di qualsiasi eventuale spesa sostenuta per lo svolgimento della loro attività di rilevazione sul territorio e non darà diritto ad emolumenti aggiuntivi di alcun tipo.

Tutti i compensi, quindi, sono omnicomprendenti ed indicati al lordo di ogni ritenuta ed onere di legge; null'altro è dovuto per gli incarichi svolti, sotto nessuna forma.

7. INDIRIZZO PER LE COMUNICAZIONI

Il soggetto inserito nella graduatoria deve comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di indirizzo per le relative comunicazioni.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazione del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Comunale di Censimento c/o Ufficio Anagrafe del Comune di Pertusio, Via Forneris nr. 27 10080 PERTUSIO (TO) Tel. 0124.617207- Fax 0124-659498 e-mail: ragioneria@comune.pertusio.to.it - E-mail certificata: pertusio@cert.ruparpiemonte.it

Pertusio, li 18/05/2023

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI CENSIMENTO
f.to Rag. Lorena MADDIO